

[REDACTED]
[REDACTED]
Codul fiscal de identificare [REDACTED]

Catre,

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Sediu : Romania, Bucuresti, Strada Stavropoleos nr 6, sector 3

Adresa email: **office@cnscl.ro**

Fax: +40213104642 / +40218900745

Spre stiinta,

Autoritatea Contractanta

Primăria Municipiului Reghin,

cu sediul în strada p-ța Petru Maior nr.41, Reghin, Județ Mureș

E-mail: office@primariareghin.ro, www.primariareghin.ro

Referitor :

**Procedură atribuire - Proiectare și execuție "VARIANTA DE OCOLIRE A
MUNICIPIULUI REGHIN" - 45233110-3 Lucrari de constructii de autostrazi
(Rev.2) 45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2);
71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de
transport (Rev.2); 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)**

Domnule Presedinte,

Subscrisa [REDACTED], cu sediul in [REDACTED]
[REDACTED] str. [REDACTED] [REDACTED] persoana juridica constituita in conformitate cu
legislatia din [REDACTED] Codul fiscal de identificare [REDACTED] cont [REDACTED]
[REDACTED] deschis la [REDACTED] - [REDACTED]
e-mail: [REDACTED] reprezentata de [REDACTED] in calitate de
reprezentant

in calitate de persoana care se considera vatamata de catre Autoritatea Contractanta, in temeiul art. 8 si urmatoarele din Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor (fiind denumita in continuare „Legea nr. 101/2016”), formulam prezenta

CONTESTATIE

impotriva rezultatului procedurii de atribuire la **anuntul de participare CN1050425**, comunicat prin **adresa nr. 69.418/27.12.2023**, și **a raportului procedurii nr. 68984 din 14.12.2023, emise de Primăria Municipiului Reghin**, cu sediul în strada P-ța Petru Maior nr.41, Reghin, Județ Mureș, Cod Fiscal: 3675258, în calitate de Autoritate Contractantă, ce a organizat procedura de atribuire în vederea încheierii contractului de achiziție publică având ca obiect **Proiectare și execuție "VARIANTA DE OCOLIRE A MUNICIPIULUI REGHIN" - cod CPV: 45233110-3**

Lucrari de constructii de autostrazi (Rev.2); 45221111-3 Lucrari de constructii de poduri

1. Anularea comunicării nr. **nr. 69.418/27.12.2023**, a **raportului procedurii nr. 68984/14.12.2023**, precum și a tuturor actelor subsecvente sau în legătură cu acestea, inclusiv, dar fără a se limita la comunicările rezultatului procedurii transmise către ceilalți participanți la procedură, ca fiind netemeinice și nelegale.
2. Obligarea autorității contractante la reevaluarea: (i) ofertei declarate câștigătoare; ii) reevaluarea ofertei depuse de [REDACTED]. si declararea acesteia ca fiind CONFORMA și (iii) **stabilirea rezultatului legal al procedurii de atribuire cu desemnarea subscrisei [REDACTED] castigator al licitatiei.**

Totodata, reiteram si faptul ca interesul companiei noastre de a depune aceasta contestatie si de a fi admisa, in conformitate cu criteriile de atribuire pctul II.25.

SCURTA PREZENTARE A SITUATIEI DE FAPT

Aratam imprejurarea ca, in urma publicarii anuntului de participare nr. CN1050425 de catre intimata Municipiul Reghin, societatea noastra a luat decizia de a se inscrie in cadrul

procedurii de achizitie publica avand ca obiect Proiectare si executie "VARIANTA DE OCOLIRE A MUNICIPIULUI REGHIN", fiind depusa in acest sens si o oferta de participare din partea subscrisei in data de 21.04.2023, asa cum se arata si in Raportul procedurii, fiind depuse de altfel oferte din partea a 6 ofertanti / asocieri, dar conform Raportului procedurii numai 4 ofertanti au indeplinit cerintele minime.

- a) [REDACTED]
- b) [REDACTED]
- c) [REDACTED]
- d) [REDACTED]

Autoritatea Contractanta in mod eronat si nelegal a ajuns la concluzia ca oferta depusă de [REDACTED] este **NECOFORMĂ** în temeiul art. 137 alin.(3) lit.a) din H.G. nr. 395/2016, fiind astfel **RESPINSĂ** în temeiul art. 137 alin. (1) din același act normativ, deoarece ținând cont de prevederile art. 215 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 cerințele prezentate în documentele achiziției nu au fost îndeplinite, iar motivele care au stat la baza respingerii acesteia au fost următoarele :

Conform raportului procedurii punctul 2.4.2. cu privire la Evaluarea propunerii tehnice, comisia de evaluare a decis:

2.4.2. Evaluarea propunerilor tehnice

Propunerile tehnice a fost evaluate de comisia de evaluare în raport cu cerințele minime din caietul de sarcini pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, iar rezultatul evaluării se regăsește în procesul verbal nr. 58891/ 10.10.2023 pentru care vericatorii ex-ante împuterniciți prin Decizia de verificare nr. 29866/20.12.2022 aprobată prin ordinul Președintelui ANAP nr. 2587/20.12.2022 au emis avizul NR.28867/16492/ CN1050425/16.10.2023 și procesul verbal nr. 60234/18.10.2023 care este parte a dosarului achiziției.

În urma desfășurării procesului de evaluare, au îndeplinit cerințele minime din Caietul de Sarcini propunerile tehnice prezentate de următorii ofertanți:

1. [REDACTED]

În urma evaluării propunerilor tehnice au fost declarate inacceptabile/neconforme/ neadecvate de către comisia de evaluare ofertele depuse de următorii ofertanți:

Oferta este conformă/neconformă/ inacceptabilă/ inadecvată	Ofertant	Ofertant [REDACTED]
		Oferta depusă de [REDACTED] [REDACTED] este declarată ca fiind NECONFORMĂ în temeiul art.137 alin.(3) lit.a) din H.G. nr. 395/2016 respectiv RESPINSĂ în temeiul art. 137 alin. (1) din același act normativ, deoarece ținând cont de prevederile art. 215 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 cerințele prezentate în documentele achiziției nu au fost îndeplinite.

Va rugam sa constatati faptul ca in cadrul Raportului procedurii s-au mentionat **doar aceste informatii** si dorim sa reluam prevederile legislative cu privire la acestea, pentru a intelege motivul respingerii ofertei noastre ca fiind neconforma.

Conform Legii nr 98/2016 art 215 alin (5) - *“Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.”*

Conform HG nr 395/2016 art 137 alin 3 lit a) - *“(3)În condițiile art. 215 alin. (5) din Lege, oferta este considerată neconformă în următoarele situații: a)nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;”*

Conform HG 395/2016 art 137 alin 1 – “) *Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile, neconforme și neadecvate.”*

Totodata, mentionam mai departe fiecare motiv de respingere asa cum a fost comunicat prin **Adresa nr 69.418/27.12.2023** denumita in continuare Comunicare rezultat procedura.

Subliniem si faptul, ca Autoritatea Contractanta nu a respectat cerintele din Legea 98/2016, respectiv art 215 cu privire la termenul de comunicare a deciziei finale, conform caruia **(1) Autoritatea contractantă**

informează fiecare candidat/ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul selecției, rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru sau admiterea într-un sistem dinamic de achiziții, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui un contract, de a nu încheia un acordcadru, de a nu implementa un sistem dinamic de achiziții ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Raportul procedurii a fost emis in data de 14.12.2023, iar Adresa de comunicare a rezultatului procedurii a fost emisa in data de 27.12.2023, astfel incat rezulta in mod evident faptul ca Autoritatea nu a respectat termenul impus de legile in vigoare – **nu mai tarziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.**

Subliniem si faptul, ca in perioada de evaluare a ofertelor **subscrise nu a receptionat nicio solicitare de clarificare cu privire la propunerea tehnica**, in cazul in care Autoritatea Contractanta avea nelamuriri cu privire la oferta depusa, situatie pe care o consideram nelegala si abuziva, fiind incalcate si principiile in materia achizitiilor publice, respectiv cele mentionate de Legea 98/2016 art. 2. ***(2)Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică și a organizării concursurilor de soluții sunt: a)nediscriminarea; b)tratamentul egal; c)recunoașterea reciprocă; d)transparența; e)proporționalitatea; f)asumarea răspunderii.***

Asadar, conform Comunicarii rezultatului procedurii, Autoritatea ne-a adus la cunostinta urmatoarele motive considerate de aceasta si care au dus la declararea ofertei subscrisei ca fiind neconforma.

Analiza motivelor de respingere invocate de Autoritatea Contractanta si argumentele pentru care rugam sa constatati ca prezenta contestatie este intemeiata si, pe cale de consecinta, rugam a se admite :

MOTIVUL NR. 1 de respingere invocat de Autoritatea Contractanta :

“NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată prin Cerințele Beneficiarului la cap. 4.3.5. Verificarea independenta a Proiectului Tehnic de Execuție, cap. 6 Criterii de Performanță deoarece în cadrul propunerii tehnice nu ați prezentat în mod clar și în concordanță cu structura ofertei depuse neevidențiind astfel responsabilitățile și atribuțiile fiecărui membru al grupului în conformitate cu cotele de participare și contribuții financiare/ tehnice/ profesionale precizate în acordurile de subcontractare încheiate și prezentate în cadrul ofertei, cât nici în strânsă corelare cu informațiile prezentate în Graficul de Eșalonare Calendaristică (tip GANTT) resursele necesare pentru activitatea de verificare a documentelor emise în cadrul serviciilor de proiectare. Totodată, în Graficul de Eșalonare Calendaristică GANTT nu ați evidențiat sub nicio formă activitatea realizată de către verficatorii de proiect atestați pe domeniile de

specialitate în conformitate cu obiectivul de investiții și prevederile legislative, astfel față de aceste aspecte și ținând cont de prevederile art. 193 alin.(3) din Legea nr. 98/2016 și prevederile documentației de atribuire prin s-a menționat în mod clar că în cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertanții vor declara toate părțile pe care intenționează să le subcontracteze, indiferent dacă la momentul elaborării/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute, considerăm că era obligatoriu a aloca verificatorii de proiect atestați, indiferent de momentul disponibilizării acestora, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico - profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici emis de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 667 din 6 iulie 2021.”

Raportat la cele precizate anterior și potrivit prevederilor art. 1 și art.4 din H.G. nr. 925/1995 prin care verificarea și expertizarea tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor privind respectarea cerințelor prevăzute de Legea nr. 10/1995 reprezintă o componentă a sistemului calității în construcții, și se efectuează de către specialiști cu activitate în construcții, atestați tehnico-profesional de către comisii organizate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, iar activitatea verificatorilor de proiecte și/sau a experților tehnici poate fi efectuată numai de către specialiști atestați, care își pot desfășura activitatea în una dintre următoarele forme:

- angajat al unei persoane juridice care are prevăzute în statut activități de verificare sau de expertizare tehnică de calitate a proiectelor și a construcțiilor, cu respectarea prevederilor legale;
- autorizat, ca persoană fizică, să desfășoare activități în mod independent, conform prevederilor Decretului-lege nr. 54/1990 și ale Hotărârii Guvernului nr. 201/1990 pentru aprobarea normelor de aplicare ale acestuia;
- angajat al Beneficiarului investiției, cu contract de muncă sau cu convenție civilă, potrivit legii, această situație nefiind aplicabilă prezentei proceduri de atribuire atât timp cât Autoritatea Contractantă a solicitat ca activitatea de verificare a proiectului să fie în sarcina Contractantului așa cum a fost menționat în documentația de atribuire.

Ori, având în vedere faptul că verificatorii de proiect realizează o parte din contractul de achiziție publică, aceștia trebuiau declarați subcontractanți, cu excepția situației prevăzută la art. 53 din Legea nr. 98/2016 în care operatorii economici participă în comun la procedura de atribuire, caz în care verificatorii de proiecte nu trebuie să fie angajați ai aceluiași operator economic care deține persoanele ce realizează proiectul tehnic și detaliile de execuție, acest aspect conducând la o incompatibilitate/conflict de interese din punct de vedere profesional;

Totodată nici detalierea activităților aferente etapei de proiectare nu au fost evidențiate sub nicio formă în Graficul de Esalonare Calendaristică GANTT în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții

finanțate din fonduri publice. Mai mult NU au fost alocate resursele umane+materiale pentru o estimare reală a cantității de efort necesar pentru finalizarea acestei etape, lucru care are efect în mod direct asupra duratei acestor activități, deoarece nivelul la care sunt alocate resursele (umane + materiale) fiecărei activități/subactivități influențează semnificativ durata acestora, cât și relațiile de precedență, implicit perioadele de devansare (LEAD) și întârziere (LAG) ce reprezintă cantitatea de timp prin care o activitate poate fi devansată sau întârziată în vederea determinării drumului critic.

În cadrul propunerii tehnice nu ați identificat și alocat sub nicio formă personalul cheie care va fi implicat în verificarea certificării proiectelor, nefiind depuse în acest sens CV-urile acestor experți așa cum s-a solicitat prin documentația de atribuire cât nici documentele din care să reiasă domeniile și subdomeniile pentru care acestia sunt autorizați având în vedere că pentru realizarea obiectivului de investiție ce face obiectul contractului de achiziție publică sunt necesare servicii de verificare a proiectului tehnic de execuție și a detaliilor de execuție de către specialiști verificali de proiecte atestați”.

Conform primului motiv de respingere 1.1, Autoritatea se refera la:

- **Neprezentarea verificaliilor de proiect, cu tot cu documente, si nici forma de colaborare cu acestia, intrucat trebuiau declarati subcontractanti.**

Insa, conform cerintelor din Documentatia de atribuire:

- **Caiet de sarcini**

Pct 4.3.5. - *Verificarea independenta a Proiectului Tehnic de Executie (inclusiv a Detaliilor de Executie si a Proiectului pentru completarea/revizuirea, daca este cazul, Autorizatiei de Construire) in conformitate cu legislatia romaneasca in domeniul constructiilor - Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi realizata de catre verificaliili autorizati. In acest sens Antreprenorul va contracta in mod separat Verificaliili atestati. Proiectul tehnic de executie si Proiectul completarea/revizuirea, daca este cazul, a Autorizatiei de Construire vor fi inaintate catre aprobare numai dupa ce vor fi verificaliite si stampilate de catre Verificaliili autorizati, angajati de catre Antreprenor.*

Pct 4.4.9 - *Detaliile de executie, ca parte integrante a Proiectului Tehnic de executie, vor fi verificaliite de catre Verificaliili atestati. Toate documentele depuse de Antreprenor vor fi semnate, datate si vor purta stampila de avizare a verificaliilor/lor atestat/i. In acest sens, Antreprenorul va angaja prin contract separat Verificaliili atestati. Antreprenorul in calitate de Proiectant va avea in vedere asumarea proiectului conform Legii 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare*

Pct 4.14.9.2. *Verificarea proiectului in conformitate cu Legea 10/1995, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi realizata de catre Verificaliili de proiect atestati, contractati conform legislatiei in vigoare de catre Antreprenor.*

Pct 4.16.2 - Studiul geotehnic va fi verificat de un verificator atestat pentru domeniul Af („Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ”). Verficatorul Af va fi contractat de Antreprenor, iar studiul geotehnic elaborat de Antreprenor va avea continutul minim cadru conform Anexei C din cadrul NP 074-2014 ”Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii” si va fi pus la dispozitiv acestuia in vederea verificarii.

Pct 5.1.16 - Verificarea proiectului in conformitate cu Legea 10/1995 va fi realizata de catre Verificatori de proiect atestati si contractati de Antreprenor, pe domenii, conform legislatiei in vigoare.

Pct 6.1.2 In conditiile in care o anumita categorie de experti este reglementata prin anumite acte normative care impun detinerea unei autorizatii/atestari/certificari care implica verificarea nivelului studiilor de specialitate in domeniu si/sau a experientei persoanei respective (RTE, Topograf), este necesara prezentarea autorizarii/atestarii/certificarii respective, ulterior semnarii contractului, la inceperea activitatii.

Mentionam aici si cerintele de la cap 6:

6. CRITERII DE PERFORMANTA

6.1. Cerinte privind personalul implicat

6.1.1. Antreprenorul are obligatia sa asigure personal calificat pentru executia prezentului contract, cerintele minime definite in prezentul capitol trebuie sa fie luate in considerare ca o limita inferioara. Personalul minim ce va trebui asigurat de catre Antreprenor pe parcursul derularii contractului este cel enuntat in prezentul capitol, urmand ca Antreprenorul sa asigure prezenta oricaror altor categorii de personal in functie de necesitatile contractului. In vederea demonstrarii experientei profesionale solicitate, conform cerintelor de mai jos, vor fi prezentate in oferta CV-urile expertilor. De asemenea, pentru acei experti pentru care au fost solicitate cerinte de studii, vor fi prezentate copii ale documentelor care atesta studiile.

54

6.1.2. In conditiile in care o anumita categorie de experti este reglementata prin anumite acte normative care impun detinerea unei autorizatii/atestari/certificari care implica verificarea nivelului studiilor de specialitate in domeniu si/sau a experientei persoanei respective (RTE, Topograf), este necesara prezentarea autorizarii/atestarii/certificarii respective, ulterior semnarii contractului, la inceperea activitatii.

6.1.3. Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acesti experti trebuie descris, in Propunerea Tehnica, modul in care ofertantul isi asigura accesul la serviciile expertilor.

6.1.4. Se va asigura personal calificat pentru executia contractului cu asigurarea cerintelor minime specificate in continuare.

Totodata, la categoria “Alti experti”, se precizeaza, ca **ulterior semnarii contractului**, Antreprenorul va transmite nominalizarea expertului, iar in categoria “alti experti” sunt doar:

- Specialist in domeniul protectiei mediului
- Responsabil SSM
- Topograf

Fisa de date a achizitiei

Conform pctul IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice – s-a mentonat ca se vor prezenta – VII. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului.

- Formulare

Conform Formularului 4 de Propunere tehnica s-au solicitat:

II. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului

Ofertantul va prezenta in tabelele A, B, si C personalul disponibil si propus pentru desfășurarea contractului. **Personalul indicat in tabelele de mai jos reprezinta personalul minim obligatoriu pentru desfasurarea activitatilor contractului.**

A. MANAGER DE PROIECT

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal	Nume si prenume expert	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ conlucrare/ subcontractare etc.)
1	Manager de Proiect	1		

Nota 1: Pentru Managerul de Proiect, ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii tehnice diploma de studii solicitata si CV-ul, documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului)/ angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor obligatorii de experienta solicitate prin Cerintele Beneficiarului, precum si Declaratia de disponibilitate, completata in conformitate cu modelul pus la dispozitie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4).

Nota 2: Expertul nominalizat la pozitia 1 din tabelul A va fi diferit de personalul indicat la pozitiile 1-3 din tabelul B, si pozitiile 1-6 din tabelul C.

B. PERSONAL CHEIE PROIECTARE

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal	Nume si prenume expert	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ conlucrare/ subcontractare etc.)
1	Sef Echipa de Proiectare	1		
2	Inginer Proiectant Drumuri	1		
3	Inginer Proiectant Poduri	1		

Nota 1: Pentru personalul de proiectare nominalizat la **pozitiile 1 - 3** din tabelul B, ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii solicitate si CV-ul, documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului)/ angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor obligatorii de experienta solicitate prin Cerintele Beneficiarului, precum si Declaratia de disponibilitate, completata in conformitate cu modelul pus la dispozitie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4).

Nota 2: Pentru personalul de proiectare nominalizat la pozitiile 1-3 din tabelul B, Ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii Tehnice modul in care se va asigura accesul la acestia si momentul in care acestia vor interveni in implementarea viitorului contract.

Nota 3: Pentru fiecare dintre persoanele prevazute la pozitiile 1-3 din tabelul B, Ofertantii vor nominaliza cate o persoana diferita. De asemenea, persoanele nominalizate la pozitiile 1-3 din tabelul B vor fi diferite de cele indicate la pozitia 1 din tabelul A, si la pozitiile 1-6 din tabelul C.

Nota 4: Tabelul poate fi completat cu orice alta categorie de personal ce ar putea fi necesar si care este disponibil pentru proiectarea lucrarilor.

C. PERSONAL CHEIE EXECUTIE

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal	Nume si prenume expert	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de subcontractare/colaborare/ conlucrare/ subcontractare etc.)
1	Responsabil tehnic cu executia	1	N/A	
2	Sef de santier	1	N/A	
3	Inginer asigurarea calitatii	1	N/A	
4	Specialist in Domeniul Protectiei Mediului	1	N/A	
5.	Responsabil SSM	1	N/A	
6.	Topograf	1	N/A	

Nota 1: Pentru personalul prevazut la pozitiile 1 - 6 din tabelul C, ulterior semnarii contractului, Antreprenorul va transmite Beneficiarului: numele expertului desemnat in aceasta pozitie, CV-ul si documentele justificative care sa ateste studiile si experienta minima solicitate prin Cerintele Beneficiarului.

Nota 2: Pentru personalul de executie nominalizat la pozitiile 1-6 din tabelul C, Ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii Tehnice modul in care se va asigura accesul la acestia si momentul in care acestia vor interveni in implementarea viitorului contract.

Nota 3: Pentru fiecare dintre persoanele prevazute la pozitiile 1-6 din tabelul C, Ofertantii vor nominaliza cate o persoana diferita. De asemenea, persoanele nominalizate la pozitiile 1-6 din tabelul C vor fi diferite de cele indicate la pozitia 1 din tabelul A, si la pozitiile 1-3 din tabelul B.

Nota 4: Tabelul poate fi completat cu orice alta categorie de personal ce ar putea fi necesar si care este disponibil pentru executia lucrarilor.

- Clarificari depuse in SICAP inainte de depunerea ofertelor

Conform Clarificarii primite de la Autoritatea Contractanta rezulta clar faptul ca nu s-a solicitat a se depune CV-urile Verificatorilor de Proiect.

Nr. crt.	Solicitare clarificare operator economic	Raspuns Autoritate Contractanta
	Avand in vedere ca prezenta procedura se deruleaza on-line, va rugam sa eliminati cerinta "Toate planurile si desenele vor fi furnizate pe suport de hârtie cât si in format dwg editabil, in coordonate Stereo 70.", sau sa ne confirmati ca "nu se aplica".	
31.	<p>PLANUL CALITATII</p> <p>Avand in vedere urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In Fisa de date se mentioneaza a fi prezentat in cadrul Propunerii tehnice "IV. Planul de Calitate al Proiectului (proiectarea si executarea lucrarilor) [Ofertantii vor avea in vedere si observatiile de la pct. II de mai sus]- Modalitatea de realizare a contractului - Personal cheie si documentele justificative ale acestora sunt clar definite in Fisa de date cap. II.2.5 Criterii de evaluare, precum si in cadrul Formularului 4, capitol VII tabel B si tabel C, pentru restul personalului necesar si disponibil documente justificative urmand a fi prezentate <u>ulterior semnarii Contractului.</u> - Descrierea In Cerintele Beneficiarului a pozitiiilor <u>Managerului de proiect</u>, in cadrul cap. 6.1.4.1, a <u>Sefului echipei de proiectare</u> in cadrul capitolului 6.1.4.2.1 si a <u>Inginerului de poduri</u> in cadrul capitolului 6.1.4.2.2 din Cerintele Beneficiarului, pentru restul cerintelor minime neexistand solicitarea de a nominaliza personalul la momentul ofertei, <u>ci ulterior semnarii contractului</u> (respectiv, in capitolul 6.1.4.3 Persoanal cheie executie si Alti experti). - <u>Verificatorii</u> de proiect <u>nu sunt definiti ca personal cheie</u> in Documentatia de atribuire, acestia incadrandu-se in categoria expertilor pentru care nominalizarea acestora si prezentarea de documente justificative (CV, autorizari) se va face, <u>ulterior semnarii contractului</u> 	<p>Confirmam faptul ca pct. 12.32.9 nu se aplica la nivel de oferta.</p> <p>In ceea ce priveste pct. 12.32.8, se va respecta Formularul 4, cap. IV. PLANUL DE CALITATE AL PROIECTULUI :</p> <p><i>Ofertantul va furniza informatii privind sistemul de management al asigurarii calitatii, in conformitate cu prevederile capitolului 12.32.8 din Cerintele Beneficiarului.</i></p> <p>Referitor la CV-uri, acestea vor fi prezentate in oferta, doar pentru personalul cheie descris la cap. 6.1.4.1 Manager Proiect, cap. 6.1.4.2.1 Sef echipa proiectare, cap.6.1.4.2 Inginer proiectant poduri, cap.4.1.4.3 Inginer Proiectant drumuri, in corelare cu cerintele mentionate in Formularul 4, cap.VII tabel A si B.</p> <p>Pentru personalul de executie, documentele solicitate vor fi prezentate de catre ofertantul</p>

Pentru personalul de executie, documentele solicitate vor fi prezentate de catre ofertantul castigator ulterior semnarii contractului de proiectare si executie.

Conform pctul 63 – raspunsul AC a fost “....In conditiile in care o anumita categorie de experti este reglementata prin anumite acte normative care impun detinerea unei autorizatii/atestari/certificari care implica verificarea nivelului studiilor de specialitate in domeniu si/sau a experientei persoanei respective (RTE, Topograf), este necesara prezentarea autorizarii/atestarii/certificarii respective, **ulterior semnarii contractului, la inceperea activitatii. “**

118.	Prin documentația de atribuire s-a stabilit în sarcina antreprenorului activitatea de verificare a proiectului prin verificatori de proiecte atestați. Întrucât marea majoritate a verificatorilor de proiect activează în mod independent, ca persoane fizice autorizate, fără a deține un cont activ în SEAP, vă rugăm să agreeți ca aceste persoane să nu fie declarate subcontractanți în cadrul procedurii de achiziție. În susținerea acestor considerente vă rugăm să luați în considerare și prevederile Notificării ANAP cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial, potrivit căreia activitatea verificatorului de proiect este asimilată unei prestări de serviciu și nu intră sub incidența definiției subcontractorului.	Verificarea proiectului tehnic este o activitate a contractului de proiectare și execuție, prin urmare ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze
------	---	---

In timpul derularii contractului, Prestatorul va asigura serviciile verificatorilor atestati in domeniile necesare verificarii proiectului, precum si pentru verificarea documentatiilor aferente Studiilor geotehnice. *Daca este cazul, Prestatorul poate avea in vedere pentru indeplinirea prezentului contract si alti experti decat cei solicitati de Beneficiar. Toti expertii nominalizati de Prestator trebuie sa fie independenti si sa nu existe conflicte de interese in responsabilitatile care le revin.*

Costurile aferente mobilizarii acestor experti sunt considerate a fi incluse in pretul oferit, Prestatorul neputand solicita ulterior semnarii contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de acesti experti.

Acestia sunt verificatori de proiect; expert de publicitate; dar si echipa noastra de backstopping formata dintr-o multime de experti de diferite specialitati

- Ingineri proiectanti de drum;
- Ingineri proiectanti de poduri
- Ingineri proiectanti consolidari
- Experti pentru studii de teren;
- Experti de mediu;
- Experti achizitii publice
- Experti financiari
- Experti de calitate; cantitati;
- Experti de planning;
- Si alti experti la care avem acces in permanenta in functie de solicitarile si necesitatile proiectului.

La punctul 6 am prezentat:

***INTERACTIUNEA CU PERSONALUL AUTORITATILOR PUBLICE
IMPLICATA IN EMITEREA DIVERSELOR AVIZE SI CU VERIFICATORII
AUTORIZATI ASIGURATI DE ANTREPRENOR***

La **pagina 347** din propunerea tehnica proiectare este mentionat:

Art. 6 (1) *Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialist/specialiști cu activitate în construcții atestat/atestați ca verificator/verificatori de proiecte, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor*

Art. 7 (1) Verificatorul de proiecte îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

In concluzie:

In coroborare cu cerintele din caietul de sarcini, fisa de date a achizitie, raspunsurile la clarificari, in primul rand **Autoritatea face referire la faptul ca verificatorii de proiect trebuie nominalizati ulterior**, inainte de inceperea activitatilor si doar prin raspunsul la clarificari pctul 118, face referire la o cu totul alta situatie, desi la alte puncte din "raspunsul la clarificari" sustine ca nu trebuie nominalizati la faza de oferta, mentionand:

Verificarea proiectului tehnic este o activitate a contractului de proiectare si executie, prin urmare ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Fata de toate aceste aspecte, va rugam sa constatati faptul ca Autoritatea Contractanta nu impune ca si obligatie ca verificatorii de proiect sa fie nominalizati subcontractanti la faza de oferta si / sau ulterior.

Conform prevederilor Legii 98/2016, respectiv Articolul 218 este prevazut:

Art 218 (4) Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Art 219 (3) Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221. (4) În situația prevăzută la alin. (3), contractantul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul autorității contractante privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. (5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Asadar, legea ne permite nominalizarea de subcontractanti si ulterior depunerii ofertei.

Totodata, potrivit prevederilor legale in vigoare NU este obligatoriu ca verificatorii de proiect sa fie nominalizati subcontractanti la faza de oferta, si nici ulterior.

Totodata, prin oferta depusa am mentionat la **pag 105** in oferta tehnica de proiectare faptul ca:

Verificarea proiectului in conformitate cu Legea 10/1995 va fi realizata de catre Verificatori de proiect atestati si contractati de Antreprenor, pe domenii, conform legislatiei in vigoare.

Asadar, aceasta cerinta a fost indeplinita de subscrisa.

Conform primului motiv de respingere 1.2, Autoritatea se refera la:

- **Neprezentarea responsabilitatilor si atributiilor fiecarui membru al grupului in conformitate cu cotele de participare si contributii financiare / tehnice / profesionale precizate in acordurile de subcontractare incheiate si prezentate in cadrul ofertei, cat nici in stransa corelare cu informatiile prezentate in Graficul de esalonare calendaristica (tip GANTT) resursele necesare pentru activitatea de verificare**

Aceste informatii cu privire la responsabilitatile pentru fiecare parte implicata se regasesc in Acordurile de subcontractare atasate la oferta, respectiv, dar si conform propunerii financiare si a propunerii tehnice depuse.

Graficul GANTT intotdeauna se citeste in coroborare cu propunerea tehnica si restul documentelor, fiind limitat ca si spatiu de prezentare a mai multor informatii.

Conform primului motiv de respingere 1.3, Autoritatea se refera la:

Totodata nici detalierea activitatilor aferente etapei de proiectare nu au fost evidentiata sub nicio forma in Graficul de Esalonare Calendaristica GANTT in conformitate cu prevederile din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investitii finantate din fonduri publice. Mai mult NU au fost alocate resursele umane+materiale pentru o estimare reala a cantitatii de efort necesar pentru finalizarea acestei etape, lucru care are efect in mod direct asupra duratei acestor activitati, deoarece nivelul la care sunt alocate resursele (umane + materiale) fiecarei activitati/subactivitati influenteaza semnificativ durata acestora, cat si relatiile de precedenta, implicit perioadele de devansare (LEAD) si intarziere (LAG) ce reprezinta cantitatea de timp prin care o activitate poate fi devansata sau intarziata in vederea determinarii drumului critic.

MOTIVUL NR. 2 de respingere invocat de Autoritatea Contractanta

NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată prin Cerințele Beneficiarului la cap. 6.2. Utilaje unde s-a solicitat Antreprenorul va elabora Programul de Execuție ce va avea la bază metoda drumului critic, din care va rezulta în orice moment necesarul de materiale, utilaje/ mijloace de transport și forța de muncă, în vederea executării contractului deoarece în cadrul propunerii tehnice ați prezentat Graficul de Eșalonare Calendaristică GANTT ce a fost întocmit fără a aloca resursele (umane/materiale/utilaje/ mijloace de transport și forța de muncă) în strânsă corelare și în concordanță cu echipamentele/utilajele/instalații, cu informațiile prezentate în modalitatea de realizare a contractului la nivelul propunerii tehnice, aspect ce a condus la prezentarea unui grafic nerealist de prestare a serviciilor și execuție a lucrărilor întocmit la modul general, acesta neputând fi folosit pentru a determina datele preconizate pentru începerea și finalizarea activităților și subactivităților, a reperelor (momente de referință/ puncte cheie) pe baza datelor de intrare impuse prin documentația de atribuire, nefiind evidențiat sub nicio formă activitatea realizată de către verficatorii de proiect atestați pe domeniile de specialitate în conformitate cu obiectivul de investiții și prevederile legislative, lucru care are efect în mod direct asupra duratei acestor activități, deoarece nivelul la care sunt alocate resursele (umane + materiale) fiecărei activități/subactivități influențează semnificativ durata acestora, cât și relațiile de precedență, implicit perioadele de devansare (LEAD) și întârziere (LAG) ce reprezintă cantitatea de timp prin care o activitate poate fi devansată sau întârziată în vederea determinării drumului critic:

Facem și precizarea că după cum se poate ușor observa, cerința se aplică Antreprenorului lucrării, nu ofertantului. Mai mult, în cadrul formularului de propunere tehnică cerințele pentru programul de execuție (Graficul GANTT) sunt următoarele:

PREZENTAREA PROGRAMULUI DE LUCRARI intitulat si Graficul de Esalonare Calendaristica GANTT ce va fi realizat utilizandu-se analiza drumului critic si care va cuprinde minim urmatoarele informatii:

- 1. Reprezentarea grafica si descrierea punctelor de referinta, astfel cum au fost acestea definite in Cerintele Beneficiarului precum si modalitatea de indeplinire a acestora;***

- 2. Reprezentarea grafica a principalelor faze ce alcatuiesc executarea contractului : proiectare, avizare, autorizare (daca este cazul), executare, inspectiile, testarea, receptia la terminarea lucrarilor, garantia lucrarilor, receptia finala, etc.***

- 3. Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor aferente etapei de proiectare in ceea ce priveste investigatiile de teren, etapele intermediare de proiectare (elaborarea si aprobarea Proiectului Tehnic de Execuție, inclusiv a Detaliilor de execuție), verificarea documentatiilor aferente***

proiectului (a Proiectului tehnic de executie, inclusiv a detaliilor de executie), aprobarea si/sau transmiterea spre aprobare a documentatiilor aferente proiectului;

4. *Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor privind componenta de arheologie in ceea ce priveste identificarea siturilor arheologice si a zonelor cu potential arheologic;*

5. *Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor privind identificarea utilitatilor;*

6. *Descrierea succinta a activitatilor aferente etapei de proiectare in ceea ce priveste partea de servicii realizate de Subcontractanti, daca este cazul, in corelare cu Acordurile de Subcontractare si, dupa caz, cu Anexa nr. 3 la Propunerea Financiara.*

7. *Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor aferente etapei de executie a lucrarilor in ceea ce priveste obiectele de constructii din care sunt alcatuite Lucrarile (drum, poduri, pasaje, nod rutier, pasarela, etc);*

8. *Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor aferente etapei de executie a lucrarilor in ceea ce priveste categoriile de lucrari care alcatuiesc Lucrarile (terasamente, mixturi asfaltice, consolidari, hidrotehnice, evacuarea apelor, marcaje, indicatoare, iluminat, utilitati etc);*

9. *Descrierea succinta a activitatilor aferente etapei de executie a lucrarilor in ceea ce priveste partea/partile din Lucrari realizate de Subcontractanti, daca este cazul, in corelare cu Acordurile de Subcontractare si, dupa caz, cu Anexa nr. 3 la Propunerea Financiara.*

Durata activitatilor de proiectare si executie va fi exprimata in zile (nivelul de detaliu sa nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice), luand in considerare natura activitatilor/ lucrarilor, dimensiunea frontului de lucru, numarul resurselor umane si tehnice, productivitatea resurselor, etc.

Sucesiunea activitatilor de proiectare si executie va tine cont de metodologia de lucru propusa de ofertant, de tehnologiile de executie utilizate, de constrangerile de natura organizatorica, cu incadrarea in Durata de Executie, dar si in termenele intermediare prevazute in Contract, inclusiv cu respectarea punctelor de referinta.

In cazul in care Ofertantii au prevazut o perioada/durata de proiectare si/sau executie mai mica decat cea stabilita prin Cerintele Beneficiarului, Programul de lucrari (Graficul GANTT) va fi intocmit in

mod obligatoriu prin raportare la perioada de executie a lucrarilor / perioada de proiectare ofertata, conform factorilor de evaluare in cauza. Programul de lucrari trebuie fie in concordanta cu succesiunea normala a activitatilor de proiectare si de executie a lucrarilor.

In niciuna din cerintele de mai sus nereiesind in mod clar faptul ca in cadrul graficului GANTT trebuie prezentate resursele si productivitatile.

Cu toate acestea, in cadrul propunerii tehnice prezentate de subscrisa, am prezentat **PROGRAMUL DE LUCRARI intitulat si Graficul de Esalonare Calendaristica GANTT** in care sunt prezentate resursele alocate (resursele umane si tehnice – utilaje/echipamente/instalatii) precum si productivitatile pentru toate subactivitatile din cadrul etapei de executie, **paginie 825 – 890** din cadrul propunerii tehnice.

Cu privire la echipamentele/instalatiile/ utilajele solicitate prin fisa de date:

- Statie de preparare mixturi asfaltice
- Statie de betoane
- Autobasculante
- Autobetoniere
- Autogreder
- Eşaloane de asfalt (repartizator asfalt+3 cilindrii compactori)
- Buldozer
- Excavator
- Automacara
- Compactoare terasament
- Compactoare terasamente picior de oaie
- Instalatie piloti forati de diametru mare (1080 mm- 1500 mm)
- Instalatie executie piloti indesare min. 600 mm
- Laborator de incercari

Precizam ca subscrisa si-a asigurat accesul la acestea si ca in graficul GANTT au fost prezentate resursele alocate (resursele umane si tehnice – utilaje/echipamente/instalatii), productivitatile pentru toate subactivitatile din cadrul etapei de executie, **paginie 825 – 890** din cadrul propunerii tehnice, precum si activitatile in care vor fi folosite utilajele solicitate prin fisa de date, **paginile 1934-1936** din cadrul propunerii tehnice.

III. NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată prin Cerințele Beneficiarului cu privire la Cerințele privind proiectare și modalitatea de realizare a contractului deoarece în cadrul propunerii tehnice ați prezentat la nivel general și în mod succint definiția proiectului tehnic de execuție menționată la art. 12 alin.(1) din H.G. nr. 907/2016 fără a prezenta efectiv etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice. Mai mult la momentul elaborării propunerii tehnice s-au copiat în totalitate prevederile Cerințelor Beneficiarului și a Studiului De Fezabilitate fără să fie justificat efectiv modul de estimare a duratei activităților și subactivităților aferente serviciilor de proiectare, proces ce reprezintă defapt alocarea numărului de perioade de lucru necesare pentru ca activitățile să fie finalizate folosindu-se de resursele prezentate și nominalizate în cadrul propunerii tehnice, totodată neținând cont de eventualele constrângeri impuse de riscurile ce pot apărea în implementarea contractului, aceste aspecte conducând la neprezentarea unei

estimări realiste a duratelor activităților și subactivităților propuse pentru această etapă (a serviciilor de proiectare).

Totodată s-a prezentat la modul general și succint identificarea unor riscuri nespecifice, fără a fi adaptate la obiectivul de investiție, ce pot apărea pe parcursul implementării contractului. În cadrul propunerii tehnice NU ați prezentat o analiză a modului în care aceste riscuri generale pot influența executarea lucrărilor, cu atât mai puțin măsurile de minimizare sau eliminare a acestora nefiind totodată prezentată nici matricea riscurilor/ analiza probabilității acestora sau modul în care este calculat impactul asupra activităților din cadrul contractului. Mai mult, în mod evident nu ați coroborat aceste probabilități de apariție a riscurilor cu graficul GANTT, nefiind sub nicio formă prezentate posibile avansări sau devansări a termenelor de execuție mai ales a activităților critice din cadrul contractului de achiziție publică;

Dupa cum se poate observa cu usurinta, **graficul GANTT** prezentat de subscrisa **se incadreaza in DURATA impusa de beneficiar, prezinta datele preconizate pentru INCEPEREA si FINALIZAREA activitatilor si subactivitatilor, prezinta REPERELE (momentele de referinta / punctele cheie) si duratele impuse de Beneficiar prin documentatia de atribuire.**

Avand in vedere ca graficul prezentat este un grafic care prezinta toate activitatile si subactivitatile necesare indeplinirii contractului afirmatia Beneficiarului ca graficul prezentat ar fi unul general, si nu adaptat pentru lucrarea *Proiectare si executie "VARIANTA DE OCOLIRE A MUNICIPIULUI REGHIN"* este **complet NEINTEMEIATA** si denota ca Beneficiarul nu are competente in citirea si intelegerea unui program de executie (grafic GANTT).

Referitor la urmatoarea mentiune

datele preconizate pentru începerea și finalizarea activităților și subactivităților, a reperelor (momente de referință/ puncte cheie) pe baza datelor de intrare impuse prin documentația de atribuire, nefiind evidențiat sub nicio formă activitatea realizată de către verifcatorii de proiect atestați pe domeniile de specialitate în conformitate cu obiectivul de investiții și prevederile legislative, lucru care are efect în mod direct asupra duratei acestor activități, deoarece nivelul la care sunt alocate resursele (umane

Precizam ca cerinta din formularul de propunere tehnica este urmatoarea:

Reprezentarea grafica si descrierea activitatilor aferente etapei de proiectare in ceea ce priveste investigatiile de teren, etapele intermediare de proiectare (elaborarea si aprobarea Proiectului Tehnic de Executie, inclusiv a Detaliilor de executie), verificarea documentatiilor aferente proiectului (a Proiectului tehnic de executie, inclusiv a detaliilor de executie), aprobarea si/sau transmiterea spre aprobare a documentatiilor aferente proiectului;

Or, in cadrul PROGRAMULUI DE LUCRARI intitulat si Graficul de Esalonare Calendaristica GANTT am prezentat urmatoarele activitati de mai jos:

Consiliul Tehnico - Economic - 1 luna					
8	Punct de referinta Nr. 1- realizare in 10 zile de la data de incepere	10 days	Fri 9/1/23	Thu 9/14/23	
9	Mobilizare personal Antreprenor aferent activitatii de Proiectare	10 days	Fri 9/1/23	Thu 9/14/23	2SS
10	Mobilizare resurse tehnice si materiale aferete activitatii de Proiectare	10 days	Fri 9/1/23	Thu 9/14/23	2SS
11	Punct de referinta Nr. 2- realizare in 7 luni de la data de incepere	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	
12	Finalizarea studiilor de teren	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
13	Finalizarea identificarii utilitatilor	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
14	Finalizarea identificarii tuturor erorilor, greselilor sau neconcordanțelor in Cerintele Beneficiarului sau in reperele topografice sau sistemele de referinta	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
15	Predare la Supervisor si Beneficiar a Proiectului Tehnic de Executie si Detaliilor de executie	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
16	Finalizarea verificarii de catre verificatori atestati a Proiectului Tehnic si a detaliilor de executie	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
17	Programul de executie al intregului contract	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
18	Finalizarea identificarii suprafetelor suplimentare de teren care vor fi supuse expropriarii	153 days	Fri 9/1/23	Tue 4/2/24	2SS
19	Punct de referinta Nr. 3- realizare in 12 luni de la data de incepere	261 days	Fri 9/1/23	Fri 8/30/24	
20	Finalizarea perioadei de proiectare	261 days	Fri 9/1/23	Fri 8/30/24	2SS
21	Mobilizare personal Antreprenor	261 days	Fri 9/1/23	Fri 8/30/24	2SS

La numarul 16 este prezentata activitate: **Finalizarea verificarii de catre verificatorii atestati a Proiectului Tehnic si a detaliilor de executie**, activitate ce contrazice cele mentionate de Beneficiar in comunicarea transmisa subscrisei.

Referitor la modul de prezentare a Proiectului tehnic de executie – nu am regasit in cadrul Documentatiei de atribuire, ca acesta trebuie prezentat in forma detaliata, la faza de oferta, ci solicitarea ca, conform Formularului 4 “Ofertantii vor realiza o descriere a fazelor de proiectare pornind de la activitatile reprezentate pentru aceasta etapa in Programul de Lucrari, precum si a metodelor de proiectare pe care le vor utiliza, tinand cont de caracteristicile imperative din Cerintele Beneficiarului si de orice alte prevederi ale Cerintelor Beneficiarului, de Studiul de fezabilitate precum si, daca este cazul, de duratele ofertate in cadrul factorilor de evaluare.”

Mai mult decat atat, **contractul care se va incheia cu castigatorul acestei proceduri de achizitie este cel de a elabora si propunerea tehnica de executie.**

Va rugam sa constatatii astfel ca si acest motiv de respingere este netemeinic si nelegal.

Referitor la “identificarea de riscuri”, am aratat aprofundarea data de catre compania noastra a cerintelor din Documentatia de atribuire, fiind prezentat inclusiv modul in care pot influenta derularea contractului.

Totodata, in oferta tehnica de proiectare la **pag 83** acestea **au fost prezentate** - Masurile pe care le vom adopta in vederea indeplinirii indicatorilor definiti in cadrul punctelor de referinta tinand cont de riscurile specifice identificate

Mai mult decat atat, in cadrul Graficului GANTT drumul critic s-a tinut cont si de riscurile potentiale identificate de catre subscrisa, fiind asumate in termenele si valoarea contractului asta referitor la cele mentionate de Beneficiar cu privire la identificarea riscurilor, respectiv:

Totodata s-a prezentat la modul general și succint identificarea unor riscuri nespecifice, fără a fi adaptate la obiectivul de investiție, ce pot apărea pe parcursul implementării contractului . În cadrul propunerii tehnice NU ați prezentat o analiză a modului în care aceste riscuri generale pot influența executarea lucrărilor, cu atât mai puțin măsurile de minimizare sau eliminare a acestora nefiind totodată prezentată nici matricea riscurilor/ analiza probabilității acestora sau modul în care este calculat impactul asupra activităților din cadrul contractului. Mai mult, în mod evident nu ați coroborat aceste probabilități de apariție a riscurilor cu graficul Gantt, nefiind sub nicio formă prezentate posibile avansări sau devansări a termenelor de execuție mai ales a activităților critice din cadrul contractului de achiziție publică:

Precizam ca in cadrul propunerii tehnice depuse de subscrisa, **paginile 1835 – 1933**, am prezentat o analiza ampla a riscurilor care pot interveni pe toata durata contractului si ca aceste riscuri au fost luate in calcul la intocmirea graficului GANTT. Mai mult, in cadrul cerintelor Beneficiarului pentru prezentarea propunerii tehnice, respectiv a graficului GANTT, nu apare nicio solicitare referitoare pentru a *prezenta posibile avansari sau devansari a termenelor de executie mai ales a activitatilor critice din cadrul contractului de achiziție publica.*

Va rugam sa constatati astfel ca si acest motiv de respingere este netemeinic.

IV. NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată prin Cerințele Beneficiarului la cap. 12.32. “Asigurarea Calitatii” deoarece în cadrul propunerii tehnice nu a fost prezentat un plan de control al calității, verificări și încercări particularizat pe obiectul investiției, totodată neconținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate lucrările, care să cuprindă cel puțin următoarele: categoriile de lucrări controlate și verificate conform specificațiilor tehnice, metodele de verificare și control utilizate, frecvența, toleranța admisibilă, responsabilul de verificare. Acest plan a fost întocmit la modul general nefiind particularizat prezentei investiții și neadaptat constrângerilor amplasamentului, acesta nefiind în concordanță cu graficul GANTT propus pentru îndeplinirea activităților și subactivităților din cadrul contractului de achiziție publică;

Precizam ca in cadrul propunerii tehnice depuse de subscrisa **a fost prezentat planul de control al calitatii**, verificari si incercari pentru toate categoriile de lucrari din cadrul contractului, **paginile 3041 – 3148 din cadrul propunerii tehnica:**

Planul Calitatii a fost intocmit in conformitate cu Cerintele Beneficiarului , cu standardele aplicabile in domeniu, respecta cerintele “SR ISO 10005: 2021 Managementul calității. Linii directe pentru planurile calității” si a fost particularizat si adaptat investitiei.

Planurile de Control Calitate, Verificari si Incercari au fost particularizate si cuprind cerintele minime ale Autoritatii Contractante precum si alte cerinte dupa cum este prezentat in cele ce urmeaza :

- (2) Categoriile de lucrari din cadrul Investitiei, controale si verificari prevazute in caietele de sarcini
- (3) Modul de efectuare al controalelor si determinarilor (metode norme tehnice de verificare)
- (4) Frecventa solicitata in caietele de sarcini
- (5) Tolerate admisibile
- (6) Cine efectueaza Controlul/Verificarea – Responsabil verificare
- (7) Tipul documentului intocmit
- (8) Cod document intocmit
- (9) Unde se pastreaza documentul pana la intocmirea Cartii Tehnice (Trasabilitatea)

Metodologiile detaliate pentru executia testelor si verificarilor de calitate pentru toate lucrarile sunt prezentate in Procedurile Tehnice de Executie, prezentate in Propunerea Tehnica.

Metodele de incercare fizico- mecanice ale materialelor utilizate in lucrare, sunt metode standardizate, procedurate si autorizate de ISC, conform Anexelor prezentate ale Autorizatiei Laboratorului grad II.

Astfel concluzionand „detalierea” unor metodologii (descrise in Proceduri) nu pot fi introduse in formatul PCCVI-urilor care sunt intocmite si respecta reglementarile in vigoare.

PLAN CONTROL CALITATE VERIFICARI SI INCERCARI PE
PARCURSUL EXECUTIEI LUCRARILOR (P.C.C.V.I.)
" PROIECTARE SI EXECUTIE "VARIANTA DE OCOLIRE A MUNICIPIULUI REGHIN"

1	2	3	4	5	6	Inregistrari de calitate		
						7	8	9
	Categoriile de lucrari, controale si verificari prevazute in caietele de sarcini	Modul de efectuare al controalelor si determinarilor (metode norme tehnice)	Frecventa solicitata in caietele de sarcini	Tolerate admisibile	Cine efectueaza Controlul/Verificarea	Document intocmit	Cod doc	Unde se pastreaza

Va rugam sa constatatii astfel ca si acest motiv de respingere este netemeinic si nelegal.

V. NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată în conformitate cu informațiile prevăzute în ANEXA Nr. 8 PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU din Beneficiarului - PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU (PMM) deoarece în cadrul propunerii tehnice PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU nu a fost întocmit particularizat prezentei investiții și nu a fost adaptat constrângerilor amplasamentului, totodată acesta nefiind în concordanță cu graficul GANTT propus pentru îndeplinirea activităților și subactivităților din cadrul contractului de achiziție publică

1. Referitor la mentiunea Beneficiarului privind planul de management de mediu, respectiv:

- **NEÎNDEPLINIREA cerinței solicitată** în conformitate cu informațiile prevăzute în ANEXA Nr. 8 PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU din Cerințele Beneficiarului - PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU (PMM) deoarece în cadrul propunerii tehnice PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU nu a fost

Pagina 4 din 5

întocmit particularizat prezentei investiții și nu a fost adaptat constrângerilor amplasamentului, totodată acesta nefiind în concordanță cu graficul Gantt propus pentru îndeplinirea activităților și subactivităților din cadrul contractului de achiziție publică.

Dorim sa subliniem faptul ca niciunde in cadrul formularului de propunere tehnica sau in cadrul cerintelor din fisa de date nu se solicita prezentarea planului de mediu.

Mai mult, dupa cum comisia de evaluarea poate cu usurinta observa din ce vom prezenta mai jos, Anexa nr 8 din Cerintele Beneficiarului face, intru-totul, referire la atributiile si solicitarile pentru Antreprenor, si nu pentru ofertant.

ANEXA Nr. 8 PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU

1. PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU (PMM) va respecta urmatoarele obiective specifice:
 - a) definirea modului de organizare si administrare pentru monitorizarea aspectelor legate de mediul inconjurator, in conformitate cu prevederile acordului de mediu/actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului, inclusiv definirea responsabilitatilor personalului si procedura de coordonare, stabilire de legaturi si raportare;
 - b) respectarea prevederilor documentatiei ce a stat la baza obtinerii actului de reglementare privind protectia mediului si a altor documentatii daca va fi cazul (inclusiv pentru revizuirea actului de reglementare), in stransa legatura cu Antreprenorul si cu Supervizorul si stabilirea de comun acord a unor practici de lucru.
 - c) cerinte si proceduri pentru monitorizarea factorilor de mediu si a biodiversitatii inclusiv necesarul de echipament, frecventa monitorizarii, parametrii ce trebuie monitorizati, conform prevederilor actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului si ale legislatiei in vigoare;
 - i. identificarea potentialelor probleme si propunerea de măsuri de reducere înainte ca lucrările să fie efectuate;
 - d) definirea procedurilor de control de mediu, in cazul poluarii, incendiilor sau incidentelor similare.
2. Antreprenorul va avea obligatia de a elabora un Plan de interventii in caz de poluari accidentale sau alte situatii deosebite (inundatii, cutremure, etc.) care va cuprinde masurile ce se vor lua in aceste cazuri, fluxul de raportare, responsabilitati.
3. Planul va fi transmis spre analiza si aprobare Supervizorului.
4. PMM va furniza informatii cu privire la:
 - a. politica de mediu a Antreprenorului, inclusiv rapoartele detaliate referitoare la metodele si controalele pe care isi propune sa le utilizeze pentru respectarea legislatiei de protectie a mediului si pentru reducere a efectelor asupra mediului;
 - b. cadrul organizational al Antreprenorului, cu precadere informatiile referitoare la personalul principal cu responsabilitati specifice in domeniul mediului;
 - c. informatii referitoare la programele de instruire pentru constientizarea fortei de munca a antreprenorului de problemele de mediu si obiectivele care trebuie protejate in zona respectiva;
 - d. informatii referitoare la zonele de lucru, gropile de imprumut, cerintele de umplere, inclusiv analiza totala a cantitatilor de excavare si umplere;
 - e. informatii referitoare la evidentele care trebuie pastrate pentru a demonstra conformitatea cu PMM;
 - f. un mecanism oficial de auditare a eficientei PMM.
5. Antreprenorul va transmite PMM Supervizorului spre aprobare, in termen de 30 zile de la Data Inceperii. Antreprenorul nu va ocupa santierul si nu va incepe niciun fel de lucrari fara aprobarea PMM de catre Supervizor.
6. PMM va include, fara insa a se limita la, aspectele de mediu de mai jos:
 - i. zgomot si vibratii – PMM-ul Antreprenorului pentru controlul si monitorizarea zgomotului si vibratiilor va include, fara limitare caracteristicile:
 - a) metodei prin care se vor executa Lucrarile;
 - b) tipului de echipament care urmeaza a fi utilizat, nivelul de intensitate sonora si locatia informativa pe santier;
 - c) nivelurilor de zgomot si vibratii estimate asociate Lucrarilor;
 - d) masurilor propuse pentru reducerea zgomotului si a vibratiilor in activitatile de constructii, inclusiv programele de furnizare a barierele temporare si permanente de mediu;
 - e) locatiilor de depozitare a materialelor utilizate si masurile propuse pentru reducerea impactului zgomotului si vibratiilor;
 - f) gropilor de imprumut pentru materiale, a zonelor de evacuare a surplusului de material si a masurilor propuse de reducere a impactului zgomotului si vibratiilor pentru aceste santiere;

g) măsurile pentru controlul și monitorizarea impactului zgomotului și vibrațiilor survenite ca urmare a utilizării oricărui autostrazi publice, a drumurilor de acces sau de transport temporar pentru executarea Lucrarilor;

h) efectelor preconizate ale zgomotului și vibrațiilor utilizării și restaurării tuturor componentelor, inclusiv măsurile de reducere propuse.

ii. praful, fumul și alți poluanți aeropurtati

PMM pentru controlul și monitorizarea prafului, fumului și a altor poluanți aeropurtati va include, fara limitare, caracteristicile:

a) metodei prin care se vor executa Lucrarile;

b) tipului de echipament care urmeaza a fi utilizat și locatia informativa pe santier;

c) măsurilor de mentinere sub control a prafului, fumului și a altor poluanți aeropurtati, inclusiv a mirosurilor produse de executia lucrarilor și de utilizarea drumurilor de transport temporare;

d) măsurilor propuse pentru reducerea impactului potential al prafului, fumului și altor poluanți aeropurtati, inclusiv a mirosurilor;

e) locatiile de depozitare a materialelor propuse și ale măsurilor de diminuare a impactului prafului, fumului și al altor poluanți aeropurtati;

f) gropilor de imprumut pentru materiale, a zonelor de evacuare a surplusului de material și a măsurilor propuse de reducere a impactului prafului, fumului și altor poluanți aeropurtati pentru aceste santiere;

g) posibilelor efecte ale prafului, fumului și a altor poluanți aeropurtati, inclusiv mirosurilor, rezultate din constructie, utilizarea și reabilitarea tuturor componentelor și va include propunerile de diminuare adecvate.

7. De asemenea, in cadrul PMM pentru controlul și monitorizarea poluantilor și a altor factori vor fi prezentate, fara limitare:

a. măsurile propuse pentru protecția apelor și terenurilor cu recolte și a oricărui zone aflate in preajma Santierului împotriva tuturor tipurilor de poluare rezultate fie din executia lucrărilor, fie din alte activități asociate acestor lucrari;

b. metodei de control pentru depozitarea, manipularea și utilizarea materialelor și/sau substantelor și preparatelor chimice periculoase, etc;

c. protecției și reabilitării adecvate, la finalul Lucrarilor, a terenului utilizat pentru gropile de imprumut, cariere, drumuri de deservire și deviere și orice alte lucrari temporare sau pregătitoare;

d. furnizării, instalării, testării funcționării adecvate și utilizării de echipament specific necesar pentru corecta monitorizare a tuturor tipurilor de factori poluanți cum sunt zgomotul, gazele, praful, lichidele, etc., rezultate din operațiunile derulate pe Santier, inclusiv furnizarea tuturor programelor necesare pentru colectarea, analiza și interpretarea tuturor datelor colectate. Se face referire cu precădere la determinarea următorilor indicatori: NO_x, SO_x, CO, metale grele, particule in suspensie și praful depus;

e. măsurătorilor propuse pentru reducerea minimum a emisiilor de astfel încât să nu fie atinse nivelurile maxime admisibile;

f. măsurilor propuse in vederea prevenirii poluării solului și/sau subsolului și a apelor subterane prin depozitarea atenta a deșeurilor, după tip in containere sau pe platforme amenajate in locatii aprobate de Supervizor și evacuate ulterior in locatii aprobate de Supervizor și de autoritățile competente;

g. procedurilor propuse de gestionare a deșeurilor; și a cantitatilor de sol excedentare, inclusiv identificarea celor mai bune solutii care conduc la minimizarea cantitatilor de deșeuri și la un grad cât mai ridicat de valorificare a materialelor de constructie;

h. impactului asupra florei / faunei și măsurile de reducere propuse;

i. impactului vizual al lucrarilor și măsurile propuse pentru reducerea efectului asupra peisajului

j. măsurilor propuse pentru gestionarea terenului contaminat;

k. impactul asupra zonelor sensibile din punctul de vedere al mediului și la măsurile de diminuare propuse;

l. impactului asupra siturilor arheologice și mostenirii istorice și măsurile de diminuare propuse;

m. impactului asupra comunității locale și măsurile de diminuare propuse;

n. oricaror demersuri impuse prin legislatia romana si prin Standardele aplicabile.

8. Intalnirea Initiala

8.1. Se va organiza o sedinta PMM initiala pentru stabilirea urmatoarelor:

- i. organizatia de gestionare a mediului si personalul;
- ii. analiza impactului asupra mediului al Lucrarilor si metode de reducere a impactului;
- iii. masuri pentru reducerea la minimum a utilizarii resurselor naturale;
- iv. solutii pentru minimizarea cantitatilor de deseuri.
- v. masuri de valorificare/eliminare a deseurilor rezultate din constructii si demolari.

9. Roluri si responsabilitati

9.1. Responsabilitatea totala pentru problemele legate de mediu va apartine Antreprenorului.

9.2. Un specialist de mediu calificat va fi responsabil pentru supravegherea activitatilor de mediu a implementarii masurilor de reducere a impactului prevazute in cadrul acordului de mediu si a prevederilor legislatiei in vigoare. Antreprenorul va pune la dispozitie personalul ce va indeplini rolul de specialist de mediu. Reprezentantul Antreprenorului va fi, de asemenea, responsabil pentru supravegherea indeplinirii obligatiilor legate de mediu si fiecare diriginte de santier va avea responsabilitati legate de mediu. Se va efectua o auditare periodica a PMM de catre Reprezentantul Beneficiarului.

10. Monitorizare

10.1.PMM va include o procedura de monitorizare pentru a asigura succesul masurilor de protectie a mediului, inclusiv a vegetatiei si a faunei salbatice si pentru a asigura refacerea completa a zonelor afectate de realizarea gropilor de imprumut, a drumurile de transport si a zonele de depozitare, astfel incat sa fie respectate prevederile actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului. Aceasta monitorizare va include si investigarea oricaror canale de evacuare pentru a asigura prevenirea poluarii neintentionate a panzei freatice. Santurile si canalele de scurgere vor fi verificate in mod regulat si intretinute pentru prevenirea blocajelor si pentru a asigura prevenirea poluarii corpurilor de apa.

10.2.Specialistul in probleme de mediu al Antreprenorului va defini procedurile generale ce vor include rapoartele de monitorizare si va fi implicate in supravegherea permanenta a mediului.

10.3.Specialistul de mediu va stabili urmatoarele:

- a. cadrul de gestionare a problemelor legate de protectia mediului;
- b. cerintele legate de raportare si contact;
- c. aspecte cheie legate de mediu;
- d. strategia de monitorizare, conform prevederilor actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului;;
- e. gestionarea datelor;
- f. procedurile de control al mediului.

10.4.Specialistului pe probleme de mediu i se va solicita, de asemenea, sa:

- a. ofere consiliere cu privire la problemele de mediu Reprezentantului Antreprenorului si inginerilor de pe santier;
- b. stabileasca un program de monitorizare eficient, in conformitate cu prevederile actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului;
- c. stabileasca sisteme de management, contact si raportare generale,
- d. interpreteze rezultatele programului de monitorizare si sa ofere consiliere supraveghetorului responsabil cu privire la masurile necesare;
- e. instruiasca si sa sprijine membri relevanti ai personalului Antreprenorului cu precadere in perioada initiala si in cadrul vizitelor ocazionale pe santier;

10.5.Supervizorul va fi invitat sa asiste la intalnirile organizate cu Antreprenorul o data la doua saptamani si sa abordeze orice probleme legate de mediu. Se vor organiza intalniri comune pe santier, dupa caz. Ori de cate ori Supervizorul participa la aceste intalniri, acesta va fi insotit de specialistul Antreprenorului pe probleme de mediu. Intalnirea va fi prezidata de Antreprenor.

10.6.Antreprenorul va realiza masuratori prin intermediul unor laboratoare acreditate conform actelor de reglementare pentru verificarea activitatilor din cadrul proiectului limitele maxime admise pentru concentratiile de substante poluante in aer, apa, sol, niveluri de zgomot si vibratii, gestiunea deseurilor.

10.7. Antreprenorul va avea obligatia de a elabora Rapoartele de monitorizare a factorilor de mediu. Acestea vor fi transmise atat in format electronic cat si pe suport de hartie catre Supervisor in vederea analizei acestora pentru emiterea punctului de vedere si aprobarea acestora, ulterior acestea vor fi transmise lunar catre Beneficiar.

10.8. Antreprenorul este obligat sa realizeze monitorizarea factorilor de mediu si a biodiversitatii atat in perioada de constructie, cat si pana la finalizarea Perioadei de Garantie pana la emiterea procesului verbal de receptie finala a lucrarilor.

11. . Auditul de mediu

11.1. - Va fi necesara efectuarea unui audit de mediu al Contractului, care va include:

- a) identificarea tuturor deficientelor referitoare la performantele de mediu si consilierea cu privire la masurile de solutionare a acestora;
- b) evaluarea nivelului de respectare a planului de pe santier;
- c) revizuirea relevantei permanente a planului in lumina experientei si instigarea modificarilor, daca este cazul;
- d) revizuirea cadrelor organizationale si administrative pentru managementul de mediu si a datelor echipei de monitorizare de mediu;
- e) revizuirea datelor de monitorizare a mediului si a gestionarii acestora;
- f) revizuirea problemelor de mediu survenite si a modului in care au fost gestionate;
- g) propunerea de modificari ale procedurilor de management al mediului si ale cadrului si identificarea necesitatii unor masuri suplimentare de control a degradarii mediului.

12. . Managementul mediului si Programul de audit

12.1. Specialistul Antreprenorului pe probleme de mediu va realiza un plan de management al mediului aferent programului de constructie dupa aprobarea programului Antreprenorului. Programul de management de mediu va fi auditat la fiecare sase luni si primul audit va fi efectuat dupa o perioada de sase luni pentru revizuirea instituirii sistemelor si procedurilor de management.

13. . Evacuarea surplusului de material

13.1. Toate deseurile de materiale vor fi evacuate de pe Santier de catre Antreprenor in locatii aprobate de autoritatile competente iar toate licentele si taxele luate in considerare vor fi incluse in Pretul Contractului. Antreprenorul va pune la dispozitia Supervisorului, daca este cazul, copii ale notelor de transfer ale deseurilor. Evacuarea de materiale pe Santier va respecta toate obligatiile de mediu incluse in avizele si/sau acordurile obtinute cu respectarea legislatiei specifice in vigoare. Nu se vor inita niciun fel de negocieri cu proprietarii de terenuri/chiriasii cu privire la evacuarea oricaror materiale fata aprobarea prealabila a Supervisorului.

Antreprenorul este responsabil pentru evacuarea tuturor materialelor reziduale si a deseurilor generate in urma desfasurarii activitatilor de realizare a proiectului, evacuare care se va efectua cu respectarea legislatiei de mediu in vigoare, cu modificarile si completarile ulterioare.

14. . Grupurile sanitare

14.1. Antreprenorul va pune la dispozitie grupuri sanitare adecvate si eficiente pentru personalul si forta sa de munca in locatii adecvate de-a lungul Lucrarilor. Toate toaletele vor fi ecologice si vor fi golite regulat, fie racordate la reseaua de canalizare. Nu se vor utiliza latrine.

14.2. Antreprenorul va mentine toate toaletele intr-o stare adecvata pe intreaga durata a Contractului

14.3. Daca nu sunt conectate la reseaua de canalizare, toaletele vor fi cu rezervor sigilat. Nu se vor utiliza fose septice. Rezervoarele vor fi monitorizate pentru identificarea nivelului si golite regulat in baza contractelor incheiate cu firme specializate si autorizate.

15. Prevenirea poluarii panzei freatice

15.1. - Antreprenorul va reduce la minimum riscul de poluare a panzei freatice pe perioada executiei Lucrarilor prin implementarea urmatoarelor masuri de control:

- a. rezervoarele de depozitare a carburantilor lichizi vor fi amplasate intr-o carcasa de protectie sigilata, care sa poata sustine cel putin 110 % din volumul total al rezervorului cu o inaltime de garda de 200mm. Tevile de umplere/descarcare vor fi amplasate pentru a asigura mentinerea substantei varsate in rezervor si toate supapele vor putea fi blocate. Rezervoarele vor fi verificate si curatate la intervale regulate, inclusiv trapele si filtrele de ulei si carburant;
- b. orice rezervoare mari/autocisterne cu furtun de evacuare integral si duza vor fi prevazute cu mijloace de protectie si cu blocarea duzei deasupra nivelului maxim de umplere, duza fiind blocata

Totusi, subscrisa, in cadrul propunerii tehnice prezentate, **paginile 1691 – 1763**, am prezentat planul cu masuri pentru implementarea cerințelor privind protecția mediului, in care sunt descrise activitatile si subactivitatile necesare pentru executia lucrarilor precum si masurile ce se impun pentru protectia mediului.

Avand in vedere ca in cadrul graficului de executie, ID 29 este prevazuta activitate “Aprobare plan management de mediu”, plan ce va raspunde cerintelor Anexei 8 din Cerintele Beneficiarului, prezentate mai sus, constatatarea beneficiarului este complet **NEINTEMEIATA**.

Astfel, urmare reevaluării ofertei depuse de S.C. AUTOMAGISTRAL PIVDEN S.R.L. si declararea acesteia ca fiind CONFORMA, rugam autoritatea de solutionare a prezentei contestatii sa **stabileasca rezultatul legal al procedurii de atribuire cu desemnarea subscrisei AUTOMAGISTRAL PIVDEN S.R.L. castigator al licitatiei.**

In drept : prevederile legale mentionate in cuprinsul contestatiei **Legea nr. 101/2016**,

Probe : inscrisuri.


reprezentata de 

